

2018年度 東京家政学院高等学校生徒募集要項

1 出願資格

- 平成30年3月中学校を卒業見込みの女子

2 出願手続

- 本年度からWeb出願のみとなります。出願手続の流れについては、裏表紙または本校ホームページをご確認ください。
インターネット環境がなく、Web出願が困難な方はご来校の上、本校で直接手続を行っていただけます。電話でお問い合わせください。
- 出願情報の入力、すべての入試において1月9日(火)9:00から可能です。
- 必要な書類は学校窓口、郵送(簡易書留)で受け付けます。窓口での受付は1月28日(日)、2月4日(日)を除く9時～16時となります。

3 入学検定料 20,000円

- クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー(金融機関ATM)をご利用いただけます。
- 入学検定料のお支払いは、1月15日(月)9:00から可能です。
- 納入された検定料はいかなる理由があっても返還できません。予めご了承下さい。

推薦入試(単願推薦、併願推薦)

◆ 出願基準

- ① 単願推薦は本校を第1志望とする者。併願推薦は他校(公立、私立を問わず)を第1志望とし、東京都・神奈川県
の公立中学校以外に在籍する者。
- ② 全科目の内申点に1がないこと。
- ③ 3年次の欠席日数が7日以内であること(特別な事情がある場合には要相談)。
- ④ 下記の内申点の基準を満たす者。

※必ず、事前に入試相談を済ませ、エントリーシートを提出していただきます。

入試区分	単願推薦		併願推薦	
	アドバンストコース	スタンダードコース	アドバンストコース	スタンダードコース
試験日	1月22日(月)			
募集定員	80名			
内申点 の基準	3科 11 または 5科 19 (但し英語は4以上)	5科 15 または 9科 27	3科 12 または 5科 20	5科 17 または 9科 30
加点制度	あり(上限は2点)	あり(上限は3点)	あり(上限は2点)	あり(上限は3点)
	加点の内容等、詳細はホームページをご確認下さい。			
出願期間	1月15日(月)9:00～1月18日(木)16:00書類必着			
出願書類	(1) 写真票(写真貼付) (2) 調査書(厳封、所定用紙) (3) 推薦書(所定用紙) (4) 志望理由書(所定用紙) *志望理由書は単願推薦のみ			
書類提出	事前にWebにて出願の申し込みを行い、入学検定料の支払いを済ませてください。 窓口または郵送(簡易書留)にて上記の必要書類を提出してください。			
試験科目	個人面接(受験生のみ)		適性テスト(国語・数学・英語 / 計60分・100点) 個人面接(受験生のみ)	
時間割	8:30 集合			
	8:50～ 面接(10分程度)		8:50～9:50 適性テスト 10:10～ 面接(10分程度)	
合格発表	1月22日(月)15:00～20:00 本校ホームページにて発表いたします。			
入学手続	合格発表から1月23日(火)23:00まで		合格通知受け取り後から 公立高校前期発表翌日23:00まで	
	上記期日までに、入学手続専用サイトにて、入学金200,000円を納入して下さい。 クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー(金融機関ATM)をご利用いただけます。			

※納入された入学金はいかなる理由があっても返還できません。予めご了承下さい。

※合格発表は本校ホームページにて発表します。試験当日に閲覧用パスワードをお渡しいたします。可否についての電話等での
お問い合わせは、一切お受けできません。

※合格された方には、合格通知を郵送いたします。

一般入試(併願優遇を含む)

◆ 併願優遇の出願基準

- ① 他校(公立、私立を問わず)を第1志望とし、東京都・神奈川県の公立中学校に在籍する者。
- ② 全科目の内申点に1がないこと。
- ③ 3年次の欠席日数が7日以内であること(特別な事情がある場合には要相談)。
- ④ 併願推薦の内申点の基準を満たす者。加点も同様に適用します。

※必ず、事前に入試相談を済ませ、エントリーシートを提出していただきます。

※併願優遇以外の方の出願基準は特にありません。

入試区分	一般(併願優遇を含む)			
	第1回		第2回	
	3科目入試		3科目入試	英語優遇入試
コース	アドバンスコースまたはスタンダードコース			
試験日	2月10日(土)		2月12日(月祝)	
募集定員	60名		10名	10名
出願期間	1月25日(木)9:00～ 2月6日(火)16:00書類必着		1月25日(木)9:00～2月11日(日)16:00書類必着	
出願書類	(1) 写真票(写真貼付) (2) 調査書(厳封、公立高校の様式、私立協会標準様式でも可)			
書類提出	事前にWebにて出願の申し込みを行い、入学検定料の支払いを済ませてください。 窓口または郵送(簡易書留)にて上記の必要書類を提出してください。			
試験科目 (各科目 50分)	国語・数学・英語 (各100点、300点満点)		国語・数学・英語 (各100点、300点満点)	英語(200点) 国語(100点)
	個人面接(受験生のみ)		個人面接(受験生のみ)	
時間割	8:30 集合			9:35 集合
	8:50～9:40 国語			
	9:55～10:45 英語			
	11:00～11:50 数学		10:55～面接 (10分程度)	11:00～11:50 数学
	控室で昼食		随時終了	控室で昼食
	12:30～面接(10分程度)		随時終了	12:30～面接 (10分程度)
	随時終了			随時終了
合格発表	2月10日(土)16:00～20:00		2月12日(月祝)15:00～20:00	
	本校ホームページにて発表いたします。			
入学手続	合格通知受け取り後から公立高校前期発表翌日23:00まで 上記期日までに、入学手続専用サイトにて、入学金200,000円を納入して下さい。 クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー(金融機関ATM)をご利用いただけます。			

※納入された入学金はいかなる理由があっても返還できません。予めご了承ください。

※合格発表は本校ホームページにて発表します。試験当日に閲覧用パスワードをお渡しいたします。合否についての電話等でのお問い合わせは、一切お受けできません。

※合格された方には、合格通知を郵送いたします。

4 試験当日の注意

- 受験票、筆記用具、目盛りつき三角定規一式・コンパス(数学を受験する方)を持参してください。また、午後に面接がある方は昼食をご用意ください。(学校外に出ることはできません)
- 上履きは必要ありません。
- 下敷きの使用は認めません。
- 試験終了まで、保護者との面会はできません。

5 チャレンジ入試

推薦入試合格者を対象に2月10日(土)に行います。高得点者は、アドバンスコースへのスライド合格が可能です。クラス分けの資料となりますので必ず受験してください。受験料は必要ありません。受験票を必ず持参して下さい。

6 特待生制度

全入試で実施

いずれかの条件を満たせば、特待生合格となります。

特待A 入学金および 授業料1年間全額免除	免除額	調査書の内申点 5教科 25
	650,000円	英検・漢検・数検のいずれかが準1級以上であること
		入試の合計点80%以上
特待B 入学金および 授業料1年間半額免除	免除額	調査書の内申点 5教科 23以上
	425,000円	英検・漢検・数検のいずれかが2級であること
		入試の合計点75%以上
特待C 入学金免除	免除額	調査書の内申点 5教科 20以上
	200,000円	英検・漢検・数検のいずれかが準2級であること
		入試の合計点70%以上

単願推薦入学者対象

クラブ特待 入学金免除	免除額	バドミントン部・ソングリーダー(チアダンス)部・ソフトテニス部・吹奏楽部・バスケットボール部が対象
	200,000円	
コース特待 入学金半額免除	免除額	アドバンストコース入学者が対象
	100,000円	

7 入学手続後の行事予定

- ◇ 新入生保護者連絡会…… 3月10日(土)
- ◇ 新入生登校日(講習など)…… 4月2日(月)、3日(火)、4日(水) (予定)
- ◇ 入学式…… 4月10日(火)

8 学費等(入学後納入経費)

● 入学手続時納入経費

入学金	200,000円
-----	----------

● 入学後納入経費 (年額)

授業料	450,000円	PTA会費	15,600円	
施設設備資金	120,000円	生徒会費	8,000円	
環境整備費	60,000円	図書費	500円	
			合計	654,100円

※上記のほか、に学年行事費として、年度により徴収額の変動はありますが、3年間で約42万円の経費負担があります。

※入学後の学納金等(授業料等)は、振り込みとなります。

<インターネット出願手続の流れ>

インターネット出願サイト	募集期間が近くなりましたら、本校ホームページに出願サイトへリンクするバナーを設置します。そちらから出願サイトへ移動してください。
ID(メールアドレス)登録	メールアドレスをIDとして登録してください。緊急時にもすぐ確認いただけるメールアドレスを登録してください。イベント予約等で既にメールアドレス (mcID) をご登録済みの方は、そちらのIDをお使いください。
ログイン/マイページ	登録したメールアドレスを使ってログインしてください。マイページが表示されます。顔写真データがある方は、ここでアップロードすると、受験票に顔写真が印刷されます。
出願情報入力	志願者情報を入力し、出願する試験を選択してください。
支払方法選択	受験料のお支払には、クレジットカード、コンビニ、ペイジー(金融機関ATM)をご利用いただけます。また、お支払には別途手数料が発生します。
受験票印刷/顔写真貼付	受験料お支払い完了後、マイページから受験票を印刷し、受験票に顔写真を貼付してください。顔写真データをアップロードされた方は受験票などの写真貼付欄に印刷されます。
調査書・推薦書郵送	調査書・推薦書を郵送する際は、受験票と一緒に印刷される宛名票を市販の封筒(角2サイズ)に貼付し、簡易書留(締切日・時間必着)でお送りください。窓口へ提出される場合でも宛名票を貼付してください。

出願手続は以上となります。

※受験票は本校から発送いたしませんので、必ずご自宅等で印刷し、受験生の顔写真を貼付のうえ受験票と受験票(控)を試験当日お持ちください。顔写真データをアップロードされた方は、写真の貼付は不要です。