

Zoom のダウンロードと ご利用方法について

- ❁ パソコン・スマートフォン・タブレットのいずれかをご用意ください。
- ❁ 端末の種類によって、画面の表示などに多少の差異が生じることがありますが、操作や手順はほぼ同様です。
- ❁ 個別相談会ご予約時間の前までに、Zoom のダウンロードをお願い致します。

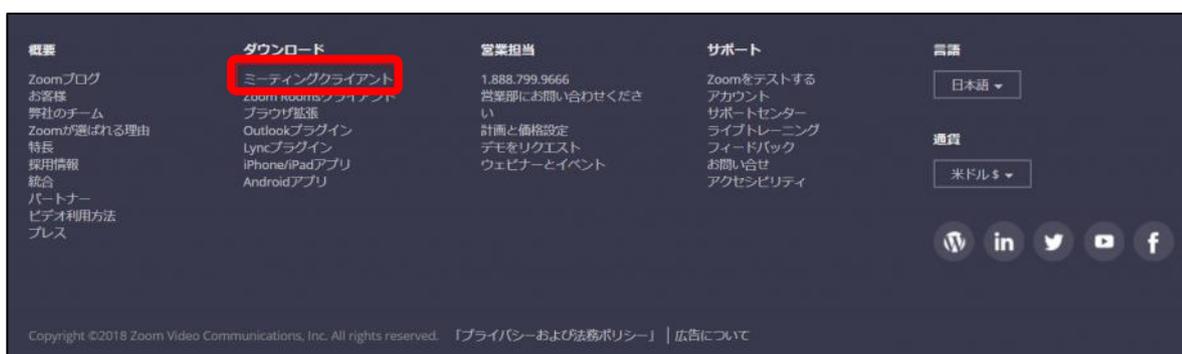
<ダウンロード方法-パソコンの場合>

- ① <https://zoom.us/jp-jp/meetings.html> にアクセスします。
または、インターネットの検索サイトで「Zoom ミーティング」と検索します。



こちらの画面を下までスクロールします。

- ② 1 番下までスクロールし、「ダウンロード」の部分にある「ミーティングクライアント」をクリックします。



③「ダウンロード」をクリックします。



クリックすると、インストールが始まります。



④こちらの画面になったら閉じてください。ダウンロード完了です。

※サインインは不要です。



×印をクリックして閉じてください。

<ダウンロード方法-スマートフォン・タブレットの場合>

①Appストアやgoogle playストアなどのアプリストアから、「Zoom Cloud Meeting」をインストールします。

※Zoom 関連のアプリはいくつかあるので、「Zoom Cloud Meeting」であることをご確認ください。



②インストールが完了しましたら、「開く」をクリックします。



③こちらの画面になったら

ダウンロード（インストール）完了です。

このまま下記の個別相談時のご利用方法へとお進みください。

※サインアップ・サインインは不要です。



<個別相談時のご利用方法-パソコンの場合>

★パソコンに Zoom をダウンロードし、本校からのメールも同じパソコンで受信する場合

・本校からのメールに記載されている Zoom の URL をクリックします。

→そのあとは、次ページの④に進んでください。

★パソコンに Zoom をダウンロードし、本校からのメールはスマートフォンなど別の端末で受信する場合

①ダウンロード時と同様に、<https://zoom.us/jp-jp/meetings.html> にアクセス または、インターネットの検索サイトで「Zoom ミーティング」と検索します。

②「ミーティングに参加する」をクリックします。



③ミーティング ID を入力し、「参加」をクリックします。

※ミーティング ID は、本校からメールでお知らせ致します。



④「Zoom を開きますか?」という表示が出てきますので、「Zoom を開く」をクリックします。

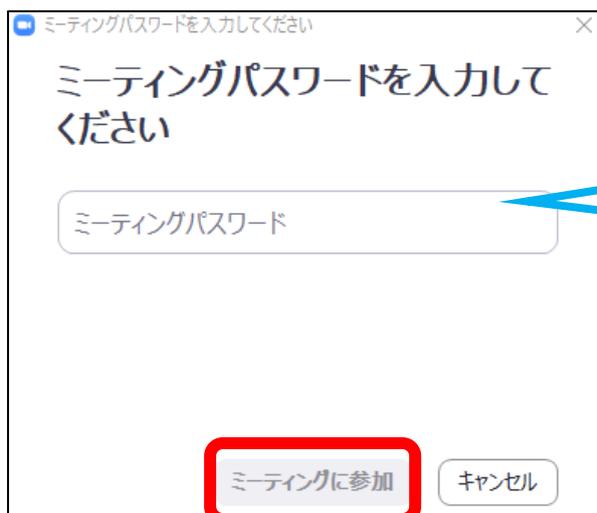


⑤ミーティングパスワードを入力し、「ミーティングに参加」をクリックします。

※ミーティングパスワードは、先程の ID と共に本校からメールでお知らせ致します。

※こちらの画面でお名前を入力する欄が出ましたら、ご自身のお名前を入力してください。

※「将来のミーティングのためにこの名前を記憶する」は、チェックを外しておいてください。

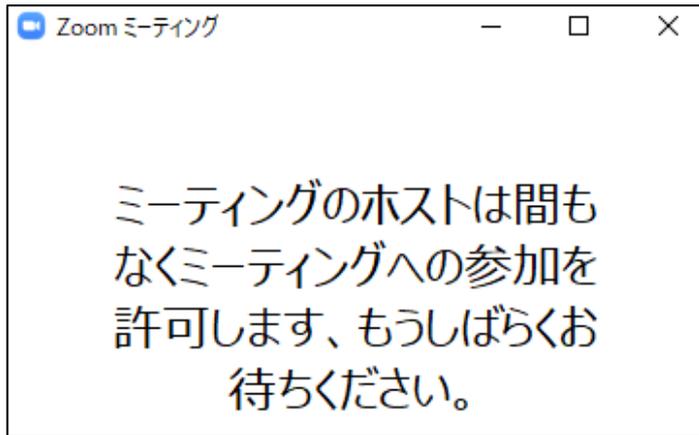


URL から進まれた方は、パスワードを入力する画面にはなりません。

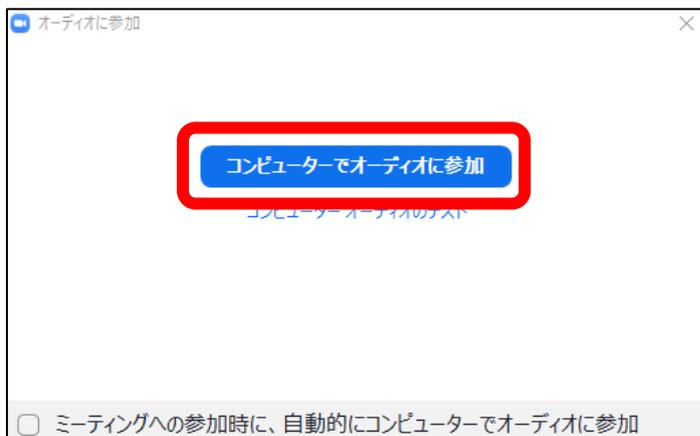
⑥「ビデオ付きで参加」をクリックします。



⑦こちらの画面で少々お待ちください。



⑧「オーディオに参加」という表示が出てきますので、「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。教員の画面とつながり、個別相談が開始されます。



<個別相談時のご利用方法-スマートフォン・タブレットの場合>

★スマートフォンやタブレットに Zoom をインストールし、本校からのメールも同じ端末で受信する場合

- ・本校からのメールに記載されている Zoom の URL をクリックします。
→そのあとは、次ページの④に進んでください。

★スマートフォンやタブレットに Zoom をインストールし、本校からのメールはパソコンなど別の端末で受信する場合

- ①スマートフォンやタブレットで、先程のダウンロード画面の「ミーティングに参加」をクリックします。
または、改めて Zoom を開き「参加」をクリックします。



- ②ミーティング ID を入力し、機種名をご自身のお名前に変更してください。
その後、「ミーティングに参加」をクリックします。
※ミーティング ID は、本校からメールでお知らせ致します。



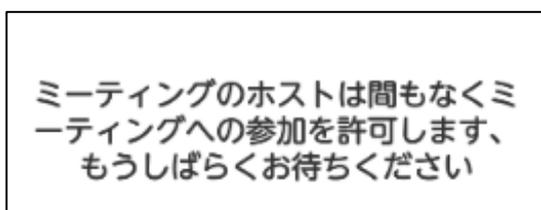
- ③ミーティングパスワードを入力し、「OK」をクリックします。
※ミーティングパスワードは、先程の ID と共に本校からメールでお知らせ致します。
※右のような画面が表示されましたら、「許可」をクリックしてください。



- ④「ビデオ付きで参加」をクリックします。

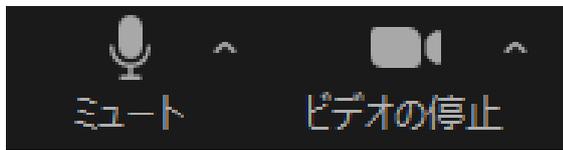


- ⑤こちらの画面で少々お待ちください。教員の画面とつながり、個別相談が開始されます。

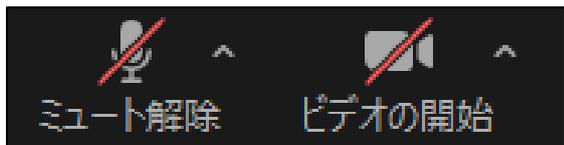


<ご利用時の音声と画像-パソコンの場合>

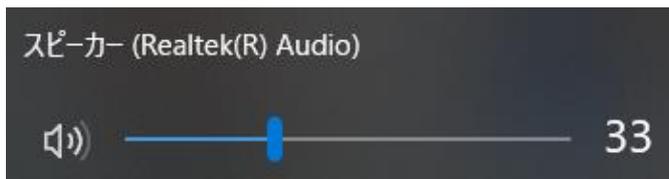
- ・画面の上または下部分に、以下のような表示があります。
ミュート（音声）とビデオの停止（画像）のボタンが、こちらのようにになっていることをご確認ください。



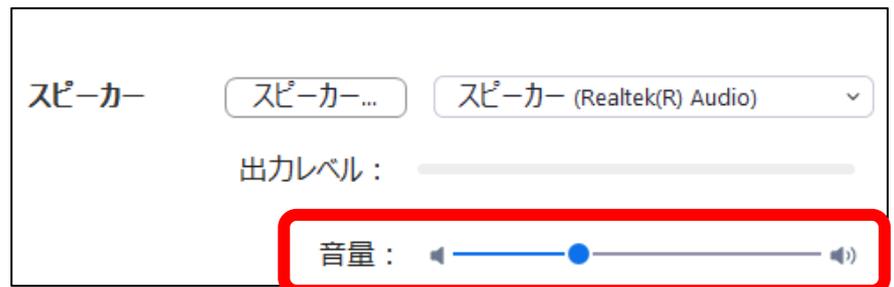
- ・以下のように、ボタンに斜線が引いてある場合、音声や画像がこちらに届かない状態となってしまう。ボタンをクリックして、斜線を解除してください。



- ・こちらの音声が聞こえない場合、パソコン自体の音量をご確認ください。

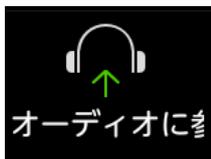


または、ミュートボタン横の△ボタンをクリックし、オーディオ設定からスピーカーの音量をご確認ください。

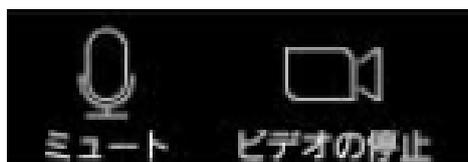


<ご利用時の音声と画像-スマートフォン・タブレットの場合>

- 画面の上または下部分に、以下のような表示があります。
こちらのボタンをクリックし、「デバイスオーディオを介して通話」をクリックします。



- 上記のボタンがマイクのマークに切り替わります。
ミュート（音声）とビデオの停止（画像）のボタンが、こちらのように変わっていることをご確認ください。



- 以下のように、ボタンに斜線が引いてある場合、音声や画像がこちらに届かない状態となってしまう場合があります。ボタンをクリックして、斜線を解除してください。



- こちらの音声聞こえない場合、スマートフォンやタブレット自体の音量をご確認ください。
または、Zoom 画面上のスピーカーの音量をご確認ください。

