

Zoom のダウンロードと ご利用方法について

- ❁ パソコン・スマートフォン・タブレットのいずれかをご用意ください。
- ❁ 端末の種類によって、画面の表示などに多少の差異が生じることがありますが、操作や手順はほぼ同様です。
- ❁ 個別相談会ご予約時間の前までに、Zoom のダウンロードをお願い致します。

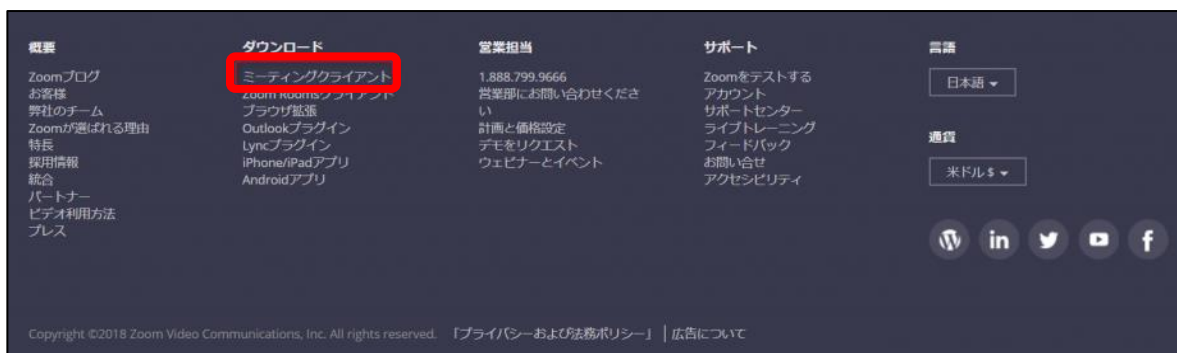
<ダウンロード方法-パソコンの場合>

- ① <https://zoom.us/jp-jp/meetings.html> にアクセスします。
または、インターネットの検索サイトで「Zoom ミーティング」と検索します。



こちらの画面を下までスクロールします。

- ② 1 番下までスクロールし、「ダウンロード」の部分にある「ミーティングクライアント」をクリックします。



③「ダウンロード」をクリックします。



クリックすると、インストールが始まります。



④こちらの画面になったら閉じてください。ダウンロード完了です。

※サインインは不要です。



×印をクリックして閉じてください。

<ダウンロード方法-スマートフォン・タブレットの場合>

①Appストアやgoogle playストアなどのアプリストアから、「Zoom Cloud Meeting」をインストールします。

※Zoom 関連のアプリはいくつかあるので、「Zoom Cloud Meeting」であることをご確認ください。



②インストールが完了しましたら、「開く」をクリックします。



③こちらの画面になったら

ダウンロード（インストール）完了です。

このまま下記の個別相談時のご利用方法へとお進みください。

※サインアップ・サインインは不要です。



<個別相談時のご利用方法-パソコンの場合>

★パソコンに Zoom をダウンロードし、本校からのメールも同じパソコンで受信する場合

・本校からのメールに記載されている Zoom の URL をクリックします。

→そのあとは、次ページの④に進んでください。

★パソコンに Zoom をダウンロードし、本校からのメールはスマートフォンなど別の端末で受信する場合

①ダウンロード時と同様に、<https://zoom.us/jp-jp/meetings.html> にアクセス または、インターネットの検索サイトで「Zoom ミーティング」と検索します。

②「ミーティングに参加する」をクリックします。



③ミーティング ID を入力し、「参加」をクリックします。

※ミーティング ID は、本校からメールでお知らせ致します。



④「Zoomを開きますか?」という表示が出てきますので、「Zoomを開く」をクリックします。

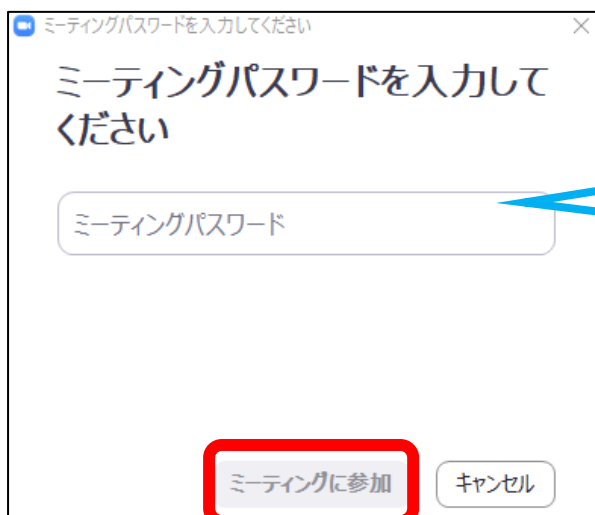


⑤ミーティングパスワードを入力し、「ミーティングに参加」をクリックします。

※ミーティングパスワードは、先程の ID と共に本校からメールでお知らせ致します。

※こちらの画面でお名前を入力する欄が出ましたら、ご自身のお名前を入力してください。

※「将来のミーティングのためにこの名前を記憶する」は、チェックを外しておいてください。

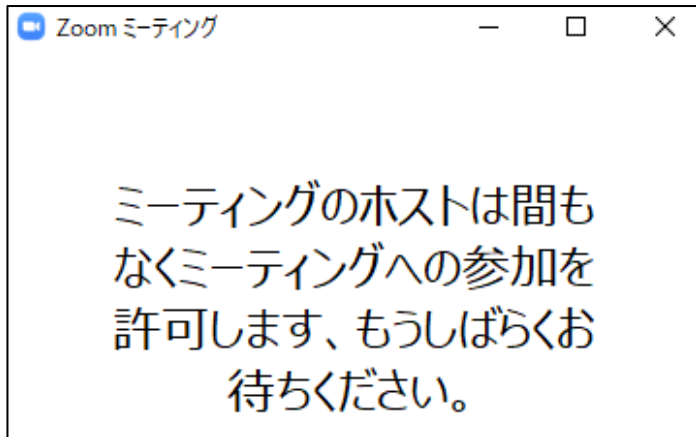


URL から進まれた方は、パスワードを入力する画面にはなりません。

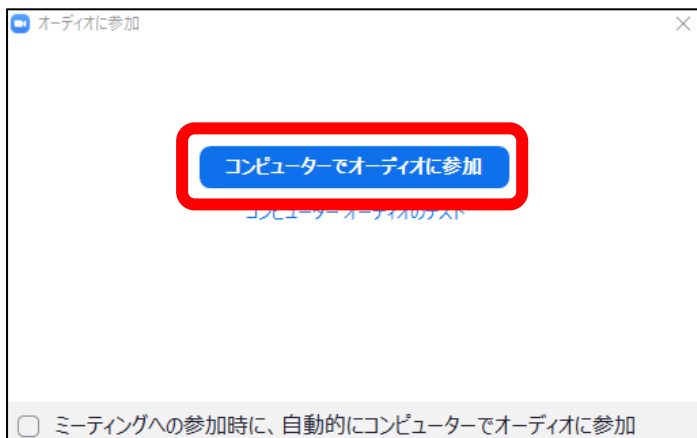
⑥「ビデオ付きで参加」をクリックします。



⑦こちらの画面で少々お待ちください。



⑧「オーディオに参加」という表示が出てきますので、「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。教員の画面とつながり、個別相談が開始されます。



<個別相談時のご利用方法-スマートフォン・タブレットの場合>

★スマートフォンやタブレットに Zoom をインストールし、本校からのメールも同じ端末で受信する場合

- ・本校からのメールに記載されている Zoom の URL をクリックします。
→そのあとは、次ページの④に進んでください。

★スマートフォンやタブレットに Zoom をインストールし、本校からのメールはパソコンなど別の端末で受信する場合

- ①スマートフォンやタブレットで、先程のダウンロード画面の「ミーティングに参加」をクリックします。
または、改めて Zoom を開き「参加」をクリックします。



- ②ミーティング ID を入力し、機種名をご自身のお名前に変更してください。
その後、「ミーティングに参加」をクリックします。
※ミーティング ID は、本校からメールでお知らせ致します。



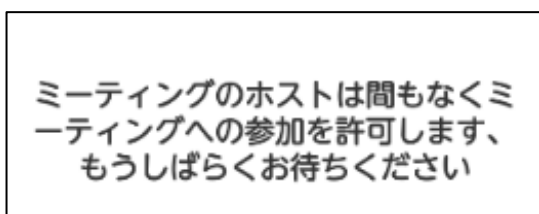
- ③ミーティングパスワードを入力し、「OK」をクリックします。
※ミーティングパスワードは、先程の ID と共に本校からメールでお知らせ致します。
※右のような画面が表示されましたら、「許可」をクリックしてください。



- ④「ビデオ付きで参加」をクリックします。

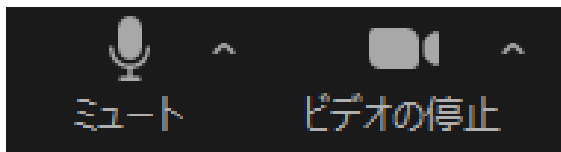


- ⑤こちらの画面で少々お待ちください。教員の画面とつながり、個別相談が開始されます。

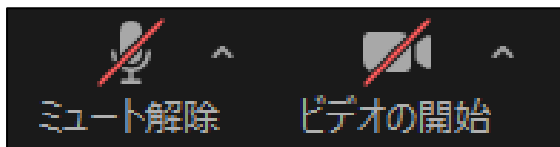


<ご利用時の音声と画像-パソコンの場合>

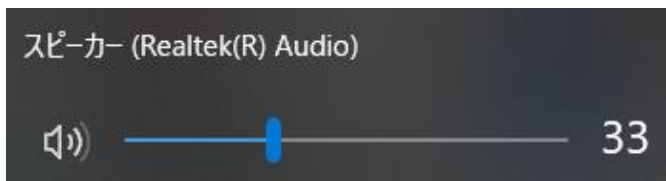
- ・画面の上または下部分に、以下のような表示があります。
ミュート（音声）とビデオの停止（画像）のボタンが、こちらのようにになっていることをご確認ください。



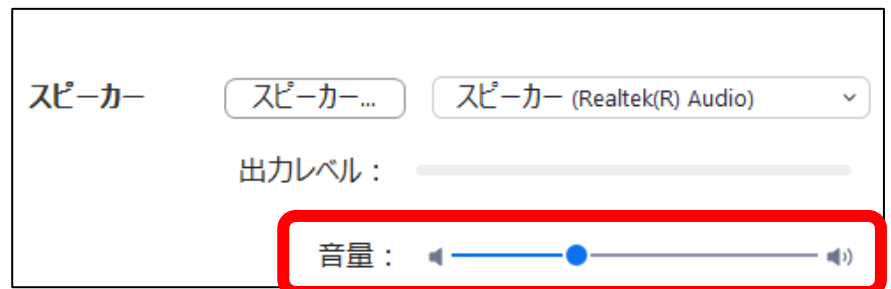
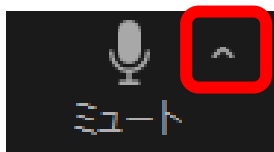
- ・以下のように、ボタンに斜線が引いてある場合、音声や画像がこちらに届かない状態となってしまう。ボタンをクリックして、斜線を解除してください。



- ・こちらの音声が聞こえない場合、パソコン自体の音量をご確認ください。

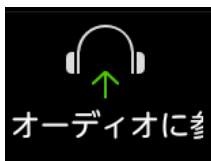


または、ミュートボタン横の△ボタンをクリックし、オーディオ設定からスピーカーの音量をご確認ください。

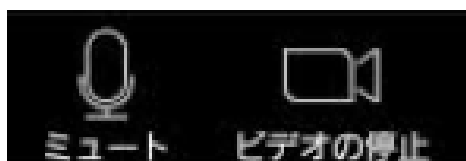


<ご利用時の音声と画像-スマートフォン・タブレットの場合>

- 画面の上または下部分に、以下のような表示があります。
こちらのボタンをクリックし、「デバイスオーディオを介して通話」をクリックします。



- 上記のボタンがマイクのマークに切り替わります。
ミュート（音声）とビデオの停止（画像）のボタンが、こちらのように変わっていることをご確認ください。



- 以下のように、ボタンに斜線が引いてある場合、音声や画像がこちらに届かない状態となってしまいます。ボタンをクリックして、斜線を解除してください。



- こちらの音声聞こえない場合、スマートフォンやタブレット自体の音量をご確認ください。
または、Zoom 画面上のスピーカーの音量をご確認ください。

